

Directrices para autores/as

TRABAJOS ORIGINALES

Para su publicación el artículo debe ser original e inédito, estar redactado en castellano, o inglés o portugués, en tamaño de papel A4, con interlineado sencillo; con márgenes de 2,5 cm a la izquierda y a la derecha; en la parte superior e inferior es de 3,0 cm; los párrafos sin sangría, separados por un espacio de 6 puntos.

Las citas dentro del texto y las referencias en la sección respectiva, **deben seguir las pautas establecidas en el *Manual de la American Psychological Association (APA)*, séptima edición.**

La extensión total del manuscrito, no debe ser mayor de 12 páginas, con letra Garamond, en caracteres de 13 puntos.

Asimismo, deben cumplir las indicaciones que se mencionan a continuación:

INVESTIGACIÓN EXPERIMENTAL, EMPÍRICA, FÁCTICA O CUANTITATIVA

1. Título en castellano
2. Título en inglés
3. Autor(es) / afiliación / ORCID / correo electrónico
4. Resumen con palabras clave.
5. Abstract con key word.
6. Introducción
7. Desarrollo (opcional)
8. Material y métodos
9. Resultados
10. Discusión
11. Agradecimientos (opcional)
12. Referencias
13. Apéndice (opcional, no se contabiliza en las 12 páginas)

INVESTIGACIÓN DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN, MONOGRÁFICA, DESCRIPTIVA O CUALITATIVA

1. Título en castellano
2. Título en inglés
3. Autor(es) / afiliación / ORCID / correo electrónico
4. Resumen con palabras clave
5. Abstract con key words
6. Introducción
7. Desarrollo (opcional)
8. Material y métodos (si se utilizó)

9. Resultados
10. Discusión (si fuera necesario)
11. Agradecimientos (si es pertinente)
12. Referencias
13. Apéndice (opcional, no se contabiliza las 12 páginas)

- Los números y unidades de medida deben ser expresadas de acuerdo al Sistema Internacional de Unidades (SI)
- Las citas se redactan según normas APA, última versión.
- Las tablas y figuras deben ser elaboradas de acuerdo a las normas APA, última versión.
- Las referencias se deben citar de acuerdo a las normas APA, última versión.
- Mientras se está considerando para su publicación, el trabajo no deberá ser enviado a otras revistas. Una vez aprobado para la publicación, todos los derechos pasan a ser propiedad de la Revista Oeconomicus UNH.
- Los trabajos seleccionados serán sometidos a revisión y evaluación por los pares de la especialidad.

DESCRIPCIÓN DETALLADA

I. INVESTIGACIÓN EXPERIMENTAL, EMPÍRICA, FÁCTICA O CUANTITATIVA

Título en castellano, el título del artículo debe ser comprensible, indicando claramente el contenido del artículo (se sugiere como máximo 15 palabras)

Título en inglés

Autor (es) nombres y apellidos

Afiliación institucional

ORCID

E-mail de los autores

Resumen

El resumen facilita al lector la comprensión del contenido del artículo motivando para leerlo en su totalidad. Se recomienda 250 palabras como máximo. Un buen resumen indica al lector, en pocas palabras, los puntos tratados en el artículo. Los lectores generalmente leen primero esta parte para ver si es de su interés; motivados, leerán el artículo en su totalidad. Se escribe en un solo párrafo, sin abreviaturas ni fórmulas; debe contener el objetivo, métodos, resultados y conclusiones.

Palabras clave

Son palabras simples; compuesta, si es su naturaleza; no oraciones cortas; mínimo tres, máximo cinco (se sugiere emplear el tesoro de la UNESCO).

Abstract

Resumen en inglés

Keywords

Son palabras simples; compuesta, si es su naturaleza; no oraciones cortas; mínimo tres, máximo cinco (se sugiere emplear el tesoro de la UNESCO).

Introducción

Es la presentación del trabajo. Por su brevedad y claridad debe atraer inmediatamente la atención del lector. Expresa el propósito del artículo, debe contener las siguientes partes:

- Antecedentes de trabajos similares consultados, las citas de acuerdo al estilo o norma que indica la revista.
- Razones por las que se realizó el trabajo (opcional).
- Hipótesis (opcional)
- Los datos bibliográficos de las fuentes consultadas se colocan de acuerdo a las normas de la Asociación Americana de Psicología (APA última versión) se colocan los apellidos de los autores y el año.
- Resultados generales en forma muy breve para interesar al lector.
- No lleva subtítulos.
- Se escribe en tiempo presente (pudiendo cambiar esta forma de acuerdo al tema de investigación)

Desarrollo (opcional)

Es la forma didáctica de tratar el tema de investigación, ésta puede ser a criterio del autor e iniciar sus sub temas o componentes de acuerdo a la naturaleza de su estudio.

Materiales y métodos

Se especifica el material usado y se **describe** en **forma detallada** cómo se realizó la investigación.

- Población y/o material que se utilizó.
- Métodos para obtener la población, las muestras, los materiales y los datos numéricos.
- Control, patrón o testigo para comparar los resultados.
- Aparatos utilizados identificados por el modelo y la marca de fábrica.
- Especificaciones técnicas de los procedimientos y las cantidades exactas de las sustancias utilizadas.
- Nombre genérico de los productos químicos, no los nombres comerciales.
- Drogas usadas con las dosis exactas y la forma de administración.
- Procedimientos usados en forma detallada para permitir que otros investigadores puedan repetir el experimento verificando su validez.
- Diseño original creado por el autor o las modificaciones de las técnicas, de los métodos o de los instrumentos descritos por otros autores.
- Especímenes identificados por el *género*, la *especie* y, de ser posible, por la cepa de acuerdo a las normas taxonómicas internacionales.
- Datos con análisis estadístico cuando sea necesario, especificando el programa utilizado.
- Otros, de acuerdo a la especialidad.
- Se escribe en tiempo pasado (de preferencia).

Resultados

Se coloca lo que se obtuvo en la investigación.

- Cada uno de los resultados encontrados se describe en forma secuencial.
- Se utilizarán las tablas y/o figuras, solamente cuando es necesario aclarar algo.
- Las ilustraciones deben ser pocas y bien seleccionadas para resaltar el interés del artículo, aportando claridad a la descripción del texto.

La tabla y la figura se prepara de la siguiente forma:

Tabla 1

Ssssssssss Ddddddddddddddd xx Pppppp y Zzzzzzzz Yyyyyyy Ooooooooo xx Nnnnnnn

Aaaaa			
N°	A	B	C
1	a	b	c
2	a	b	c
3	a	b	c

Nota. Sirve para aclarar algunos detalles de la tabla

- En el caso de las tablas no se debe colocar más líneas de las indicadas en el modelo, no tiene líneas verticales.
- Si fuera necesaria alguna explicación en las tablas y figuras, esta se coloca como **nota** al pie de la misma.
- **Leyenda:** una leyenda de figura debe colocarse dentro de los bordes de la figura y puede ser usada para explicar los símbolos utilizados en la imagen de la figura. (Ejemplo de leyenda: “los puntos redondos representan las ventas por semanas”).

El título de los gráficos y figuras se coloca, en la parte inferior de la misma.

Figura 1.

Ssssssssss Ddddddddddddddd xx Pppppp

Discusión

- Interpreta y justifica los resultados.
- Se discute los resultados obtenidos por el autor con los resultados de algunas publicaciones consultadas.
- Enfatiza los nuevos aspectos en el estudio.
- Se obtienen las conclusiones.
- Recomendaciones (si fuera necesario).
- No se debe repetir los datos presentados en los resultados para fundamentar la discusión.
- Se explica las limitaciones y dificultades en cada etapa de la investigación y la posibilidad de continuar la investigación.
- Se escribe entre el presente y el pasado.

Si hubiera agradecimientos, se agradece en forma sencilla, primero a las personas que han colaborado con apoyo científico, ayuda técnica, asesoría y/o la revisión del manuscrito; luego,

a las instituciones por algún tipo de apoyo especificando la índole del mismo, utilizando lenguaje discreto.

II. INVESTIGACIÓN DE RECOPIACIÓN DE INFORMACIÓN, MONOGRÁFICA, DESCRIPTIVA O CUALITATIVA

Primera página: Debe contener

Título en castellano, el título del artículo debe ser comprensible indicando claramente el contenido del artículo (se sugiere como máximo 15 palabras)

Título en inglés.

Autor (es) nombres y apellidos.

Afiliación institucional.

ID ORCID de cada autor

Correo electrónico de los autores.

CUERPO DEL MANUSCRITO

Resumen

El resumen facilita al lector la comprensión del contenido del artículo motivando para leerlo en su totalidad. Se recomienda 250 palabras como máximo. Un buen resumen indica al lector en pocas palabras los puntos tratados en el artículo. Los lectores generalmente leen primero esta parte para ver si es de su interés; motivados, leerán el artículo en su totalidad. Se escribe en un solo párrafo, sin abreviaturas ni fórmulas; debe contener el objetivo, métodos, resultados y conclusiones.

Palabras clave: Son palabras simples; compuesta, si es su naturaleza; no oraciones cortas; mínimo tres, máximo cinco (se sugiere emplear el tesoro de la UNESCO).

Abstract con keyword, traducción del resumen y de las palabras clave.

Introducción, es la presentación del trabajo. Por su brevedad y claridad debe atraer inmediatamente la atención del lector. Expresa el propósito del artículo, debe contener las siguientes partes:

- Antecedentes, son las fuentes de información de trabajos relacionados con el tema de investigación.
- Hipótesis (si la investigación lo requiere).
- Objetivos, lo que se logró con la investigación.

Se escribe en tiempo presente (de ser el caso)

Desarrollo (opcional)

Es la forma didáctica de tratar el tema de investigación, ésta puede ser a criterio del autor e iniciar sus sub temas o componentes de acuerdo a la naturaleza de su estudio.

Materiales y métodos

Describir el uso de los materiales, métodos y procedimientos dentro de los marcos de la teoría que sustenta la investigación.

Se escribe en tiempo pasado (de ser el caso)

Resultados

- Puede estar dividido en capítulos y sub capítulos.
- Tablas y figuras cuando es necesario presentarlas.

Se escribe en tiempo pasado.

Discusión

- Explica los resultados.
- Compara los resultados con los de otros autores.

Se escribe entre el presente y el pasado.

Agradecimientos, si los hubiere. Se agradece en forma sencilla primero a las personas que han colaborado con apoyo científico, ayuda técnica, asesoría y/o la revisión del manuscrito; luego a las instituciones por algún tipo de apoyo especificando la índole del mismo, utilizando lenguaje discreto.

Referencias, de acuerdo a las normas APA, última versión.

Descargo de conflicto de intereses.

La fecha de recepción y aceptación lo asigna el editor.

III. OTROS ARTÍCULOS

Original breve

Producto preliminar de investigaciones en proceso que por su importancia merecen ser difundidas.

De opinión

La manifestación o el pensar de una persona en un determinado tema, basándose en evidencias obtenidas de informaciones científicas.

De revisión

Investigación o trabajo original que se realiza básicamente en una biblioteca revisando trabajos publicados. Se utiliza la siguiente estructura: introducción, método, resultados y discusión.

Agradecimientos (si fuera pertinente), en forma discreta a las personas y/o a las instituciones.

Referencias, de acuerdo al estilo APA última edición.

Correo electrónico del autor.



Reporte de casos

Un caso puede ser una persona con un proceso no común, que el autor considera que por ser original debe ser informado.

Revisión o reseña de libros

Revisión objetiva de un libro, sobre el autor y el contenido resaltando puntos destacados que podrían interesar al lector.

Cartas al editor

Sección abierta a los lectores para que envíen sus aportes que complementen o discutan artículos publicados en los dos últimos números. Los autores aludidos pueden responder a los comentarios o críticas.

Ensayo

El ensayo es la defensa de un punto de vista personal y subjetivo sobre un tema (humanístico, filosófico, político, social, cultural, etc.), de forma libre y asistemático, con voluntad de estilo.

Galería fotográfica

Fotos de interés por su singularidad o novedad sobre temas relacionados con la especialidad de la revista. Las fotografías deben tener leyenda.

Biografías

Biografías de personas notables relacionadas con los temas de la revista.

CARTA DE SOMETIMIENTO DEL ARTÍCULO A PUBLICARSE

El autor al enviar su manuscrito debe presentar la carta de sometimiento del artículo para su respectiva evaluación.

Formato de carta: [CARTA DE SOMETIMIENTO SUGERENCIAS](#)